

## **Documentación a solicitar polos Departamentos para poder introducir os datos no programa da produción científica:**

### **PARTICIPACIÓNS EN PUBLICACIÓNS PERIÓDICAS**

Follas onde aparecen:

- Título da revista
- Ano da publicación
- ISSN
- Se a revista precisa ser clasificada censores externos ou comité científico
- Volume
- Número
- Sumario
- Artigo (Se envían copias polo menos primeira e última páxinas)
- No caso de tratarse da validación como censor dun artigo de revista necesario o papel da aceptación da revisión.

Lembramos que de ter que dar de alta unha revista necesitamos que nos envíen a documentación sinalada no procedemento para a petición da PC do ano 2007.

### **PARTICIPACIÓNS EN COMITÉS EDITORIAIS DE REVISTAS**

- Certificación da revista ou fotocopia da contraportada.

### **PARTICIPACIÓNS EN CONGRESOS**

Follas onde aparecen:

- Nome do congreso
- Lugar de celebración
- Datas
- Comité Científico ou Comité Organizador
- De se-lo caso, institución allea a quen organiza para poder consideralo como congreso avalado
- Comunicación

### **PARTICIPACIÓNS EN PUBLICACIÓNS NON PERIÓDICAS**

Libros:

- Exemplar completo do libro dos que algún investigador sexa autor ( non se inclúe o feito de ser autor dun capítulo de libro).
- Capítulo (se envían copias polo menos primeira e última páxinas).

No caso de exposicións:

- Orixinal ou copia do catálogo onde se indique o título da exposición, lugar e data de celebración, número e títulos das obras presentadas.

### **TESES DE DOUTORAMENTO LIDAS NA UNIVERSIDADE DE VIGO**

- Certificación académica oficial na que consten a data e lugar de lectura, así como a nota e o director.

### **PATENTES INDUSTRIAIS E DESENVOLVEMENTO DE PROTOTIPOS E INNOVACIÓNS TECNOLÓXICAS OU ARTÍSTICAS.**

- Copia da aceptación da patente, prototipo ou innovación e/ou xustificante da aceptación, así como xustificantes da tramitación a través da Universidade de Vigo.